

Kolegium 15. 1. 2019

Č.j. UKPedF/7782/2019

Přítomni: R. Wildová, A. Kucharská, P. Nečasová, M. Černochová, V. Laufková, I. Kočová, M. Bílek, A. Jančařík, V. Teodoridis, T. Bederka, M. Nedělka

Děkan

- Informace o přípravě výjezdního zasedání pracovní skupiny k akreditacím 7. – 8. 2. 2019 – organizační a obsahové zajištění.
- Požadavek na připomínku konzultační místnosti pro všechny typy studia (na poradě vedoucích pracovníků).
- Shrnutí výsledku koncertu k poctě Jana Palacha.

Studijní

Akreditace

- Proběhla schůzka k přípravě pravidel pro akreditace pregraduálních učitelských programů.
- Výchozím bylo univerzitní rozmezí a standardy MŠMT, viz tabulky níže.
- Podklady vloženy do sdíleného prostředí (Akreditace 2019).
- **29. 1. 2019 – bude řešeno členění hodin v ročnících, semestrech, kreditová zátěž.**

	Složky učitelské přípravy	Bc.		NMgr.		Celkem	
		Maior	Minor	Maior	Minor		
1	Pedagogiky, psychologie, obecná didaktika	12	0	14	0	26	75
	Oborová didaktika	7	7	13	13	40	
	ICT, cizí jazyk, univerzitní základ	4	0	5	0	9	
2	Obor	62	62	16	16	78	78
3	Praxe	4	2	14	10	30	30
4	Příprava závěrečné práce	8	0	13	0	21	21
	Volitelné předměty	8	4	3	3	20	20
	Celkem	105	75	78	42		300
Kontroly MŠMT							
		Máme		Minimum		Maximum	
	Učitelská propedeutika	75		60		75	
	Obor	78		75		99	
	Praxe a reflektovaná praxe	30		24		30	
	Závěrečná práce	21		15		30	
	Kredity Bc	180		180		180	
	Kredity NMgr.	120		120		120	

Akreditace v roce 2019

- Proběhla schůzka s garanty doktorských studií a pregraduálního studia KSP.
- Účastníci obdrží prezentaci, tabulky k přípravě spisu.
- Informace k využití SIS.

- Spis bude v SIS založen Mgr. Kadrnožkovou.
- Navržený postup: garant studijního programu ohlásí Mgr. Kadrnožkové koordinátora, který bude připravovat spis po formální stránce a který bude vyplňovat akreditační tabulky.
- Dále koordinátor nahlásí účastníky studijního programu – garanty předmětů, vyučující, školitele, členy oborové rady.
- Mgr. Kadrnožková vygeneruje všem nahlášených osobám CV (převod z IA) – v příslušném prostředí daného studijního programu (je možné očekávat nesprávné zařazení, pokud by si to pracovníci dělali sami, plus nutná komunikace s nimi – tato již budou mít CV předpřipraveno a jen ho upraví pro příslušný program.
- Katedry byly vyzvány, aby zaslaly informace o změnách oproti lednu 2018 (před jednáním kolegia rektora).
- KDDD žádá o změnu názvu SP: Dějiny českých zemí a aplikovaná historie (paradoxně nemají didaktiku dějepisu – je na FF).
- KSP žádá o změnu typu programu zaměřeného na logopedii a surdopedii (ne nedělený, nýbrž dělený).
- Znovu budou připomenuty zásady pro zajištění akreditací z hlediska personálií a tvůrčí činnosti na PVP dne 31. 1. 2019.
- KVV – musí být řešen garant SP, podobně jako na KOVF a KPS.

Kontrolní zprávy z akreditací v roce 2016

- Byly poslány v květnu 2018.
- V minulém týdnu jsme obdrželi výsledky.
- Některé programy budou muset předložit další kontrolní zprávu, konkrétně:
 - KCHDCH (bc. i nmgr.) – jsou konstatovány pozitivní posuny, ale personálie je třeba dále sledovat, kontrolní zpráva do 31. 8. 2019.
 - KMDM – programy splnily požadavky, upozornění na nutnost sledovat pedagogicko-psychologicko-didaktickou složku v KS (studijní opory).
 - KOVF – nedostatky v publikační činnosti v programu FILET - vyučujících v oblasti oborové didaktiky, situací se má zabývat RVH (obor už dále není otevírán). Program ZSV – v NMgr. – zatím chybí stanovisko, Bc. na vědomí.
 - KRJ – „Rada NAÚ v souladu s § 86 odst. 1 zákona o vysokých školách konstatuje nedostatky personálním zabezpečením studijního programu s jeho studijním oborem a vyzývá vysokou školu k jejich odstranění. I přes dílčí zlepšení v personálním zabezpečení trvají některé nedostatky vytýkané Akreditační komisí v roce 2016. Nadále přetrvává zejména problém zajištění studijního programu s jeho studijním oborem habilitovanými pracovníky a to především z hlediska dlouhodobé perspektivy. Rada NAÚ proto požaduje předložit kontrolní zprávu o odstranění nedostatků v personálním zabezpečení studijního programu s jeho studijním oborem do 31. července 2020.
 - KFJL – budou teprve předkládat zprávu: „AK doporučuje posílit zastoupení praktického jazyka a požaduje zařadit předmět Vývoj jazyka zpět mezi povinné. AK požaduje předložit kontrolní zprávu o provedených úpravách studijního plánu, publikační činnosti vyučujících a kvalifikačním a odborném růstu zejména mladších vyučujících v červnu 2019.“
- Další postup – garanti studijních programů/vedoucí kateder budou informováni.
- Příprava dalších doplňujících zpráv ve spolupráci s RUK.
- Všechny nové kontrolní zprávy se předkládají prostřednictvím OKVA na RUK.

Studenti se SP

- 31. 1. 2019 proběhne schůzka s pracovníky rektorátního centra Carolina – spolupráce v rámci projektu OP VVV Poradna a vyjasnění změn v čerpání studijní asistence – výplat stipendií.
- Byla zahájena pravidelná evaluace poskytování podpory studentům se SP, konkrétně:
 - studenti na https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSf5C8ce9BG3LI4lhUXYHCf6-4fMzebUHuxsN4w3bJF2OoFYUg/viewform?usp=sf_link
 - vyučující na: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeRO9fOPTYkwAiuQw7o6sL9YsS0ksUJDj9Eft3FS-0G_eUT_w/viewform?usp=sf_link
- 5. 2. 2019 proběhne schůzka s katedrovými guaranty – změny v zajišťování služeb v roce 2019 (výkazy kvartálně), změny v zajištění přijímacího řízení.
- Změny v přijímacím řízení (viz <https://www.pedf.cuni.cz/PEDF-1482.html>) – s každým uchazečem bude před vydáním sdělení o poskytnutí modifikovaného přijímacího řízení ústní jednání za účasti příslušného garanta typu zdravotního postižení (A, B, C, D, E, F).
- Odborní guaranti – příprava metodického materiálu k přijímacímu řízení, bude součástí výstupů projektu OP VVV k přijímacímu řízení .
- 12. 2. 2019 proběhne na RUK jednání k OP VVV „Poradna“ – průběžně jsou dodávány paní Bačkové potřebné informace (anotace, charakteristika KA, realizační tým, indikátory) – ve spolupráci s Ing. Fulínovou.
- Bylo zahájeno čerpání FUUP – pomůcky pro studenta s AS (mikrofon plus elektronický systém), DPP pro Mgr. Janyškovou (asistentka).

Akce „Libenský zámeček“

- Kromě odborných přednášek bude dne 30. 1. 2019 studentům představena struktura VŠ programů, obory na UK i struktura oborů na PedF, doplněno bude o studentský život.
- Referující za SO: A. Kucharská, E. Vachudová, J. Kukla, studenti: Čechová, Kotrs.

Zpráva pro deník Týden

- Počty studentů, uchazečů, přijatých, zapsaných.
- Počty pracovníků Ph.D., doc., prof. s úvazkem nad 0,5 .
- Počty projektů – předáno na odd. pro vědu a výzkum.

Poplatky za studium v cizím jazyce

- Nejp. do 20. 2. 2019 vyjádření na RUK k poplatkům za studium v cizím jazyce, zda požadujeme pro rok 2020/2021 změnu poplatků pro Bc., Mgr. a Ph.D. + návrh změny poplatku u Ph.D. studia zahajovaného od LS.

Harmonogram ak. roku 2019/2020

- RUK zaslal na fakulty návrh harmonogramu ak. roku a harmonogramu přijímacího řízení pro 2020/2021, vč. termínů zápisů, žádost, o co nejdřívější termín zápisů do studia
- do 8. 2. 2019 připomínkovat.

Limity velikosti skupin na promoce

- Rozšířené kolegium rektora odsouhlasilo změnu ve velikostech promočních skupin – byla stanovena minima a maxima skupin. V případě nedodržení minima se promoce nebude konat. Lze spojit více fakult jako u rigo či doktorských promocií, RUK zajistí termín.
 - Promoční aula v Profesním domě min 28 max 32
 - Velká aula Karolina min 32 max 40

Příprava POS

- POS byla předána k vytvoření novelizačního textu, k dispozici pro diskuse.

CŽV

- Žádost o schválení vzdělávacích programů k akreditaci – projednáno.

Studentský život, spolky

Revize OPAD (ve spolupráci s T. Bederkou a D. Čechovou)

- 19/2017 (fakultní studentské spolky).
- 20/2017 (Pravidla zřizování a jednání studentských oborových rad a neformálních studentských spolků + příloha).
- Jen minimum připomínek, všechny se týkaly formulací, nikoli obsahu – OPAD bude připraven k vydání.
- Metodický pokyn ke stipendiím.
- Vše ve sdíleném prostředí (<https://onedrive.live.com/?authkey=!AKAumSj5tfQfIoc&id=78E8ACEDD2A3981F!16903&cid=78E8ACEDD2A3981F>)
- Nutno dořešit formulaci ohledně max. výše stipendia na studenta v jednom měsíci (50 000 Kč) a stipendia na studentské granty.

Vyhodnocení dotazníků z DOD (23. 1. 2019)

- Vyhodnocené dotazníky v příloze.

Příprava reprezentačního plesu (FF UK a PedF UK)

- <http://ples2019.cz/> (lístky 250 Kč a 300 Kč).
- Viz pozvánku od Daniely Čechové: pro každého člena kolegia jsou rezervované 2 lístky ke stolům, které se nacházejí v zadní části hlavního Majakovského sálu; Daniela Čechová prosí zprávu do emailu o tom, kdo z členů kolegia bude chtít lístky využít (Vaše jména budou zapsány na guest list, u vstupu stačí nahlásit Vaše jméno). Lístky jsou pro nás zdarma, budeme-li chtít, můžeme přispět libovolnou částkou na fakultní adoptovanou holčičku – v této věci je třeba obrátit se na Jolanu Svobodovou.

Stipendia dle č. 9 SŘ

- Přepis dotazníků DOD.
- Studijní pobyt Finsko + zpráva a seminář z této cesty pro studenty a vyučující.
- Video – propagace HVS – spolek La Vie Bohème – schváleno.

Věda, výzkum a Ph.D. studium

Proveden audit činností OVČ – sebereflexe činností ve složce, nový pracovník pro podporu vědeckých projektů (konkurz.)

1) Žádost vedoucí fakultního vydavatelství Mgr. Čechové o výměnu místností:

- měla by zájem o místnost 020, kde je dnes výpůjční protokol a k ní přilehlou kancelář 008G se vstupem z knihovny (vydavatelství by získalo 2 kanceláře vedle sebe, místo současného stavu, kdy jednu má ve 4. patře a jednu v přízemí),

- vydavatelství by uvolnilo kanceláře 008A a 438,
 - závěr: v průběhu LS bude zvážena dosavadní koncepce knihovny a vydavatelství jako samostatných pracovišť.
- 2) Příprava akreditací doktorských studií, jimž končí akreditace v roce 2021.
 - 3) Informace z jednání s komisí pro etiku výzkumu (noví členové, Web, formuláře).
 - 4) Konference věnovaná J. A. Komenskému má svůj Web na linku <http://educationconf.cz/>, přihlášky příspěvků a účasti do 31. 1. 2019 (podrobnosti o možné účasti – M. Bílek).

Zahraniční spolupráce

ERASMUS+

- Příprava na přijetí přijíždějících studentů na LS 2018/19.

Dne 18. 2. v 15:00 Velký sál v přípravném týdnu – setkání se všemi přijíždějícími studenty, pozvání pro ERASMUS koordinátory kateder, vedoucí kateder, zástupce SOR a spolků, knihovny.

Řeší: Miroslava Černochová, Nikola Velíšková.

- Pro studenty PedF bude databáze pro podávání žádostí o ERASMUS+ mobility otevřena od 16. 2. do 17. 3. 2019.
Řeší: Nikola Velíšková.

Žádosti o cestu, vyřizování zahraniční cesty – přes eSS

- Příprava nového formuláře pro ZDŮVODNĚNÍ změny zahraniční cesty nebo pro storno zahraniční cesty (řešit přes podatelnu nebo přímo přes odd. Zahraniční vztahy), s tím souvisí vracení pojistného.
Řeší: Iva Beránková, Miroslava Černochová.

Kontroly cest do Německa kontrolní

- EK RUK požaduje cestovní zprávy pracovníků do Německa, chce sledovat, co se během zahraniční cesty v Německu řešilo. Mezi akademickými pracovníky UK je velký zájem o mobility do Německa – žádosti o podporu v rámci přímé spolupráce, aj. EK bude při rozhodování o žádosti brát na zřetel kvalitu cestovních zpráv a obsahové zaměření jednání na německých univerzitách.
Řeší: Iva Beránková.

Příprava žádosti o projekt EHP

- Katedry KBiES, KTV, KVV a KPPPG připravují společně žádost o projekt EHP.
Řeší: Iva Beránková.

Příprava žádosti o projekt KA2

- Uni Bologna (Itálie) nabídka PedF zapojit se do přípravy evropského projektu KA2, v němž by se využívala metodologie založená na video analýzách. Zájem projevíly KPg, KASM, KMDM, KAJL, KBiES a KPPPG.
Řeší: Iva Beránková.

Rozvoj

- Odevzdána závěrečná zpráva IP (část A + B).
- Realizace IP 2019-20 – čeká se na schválení na MŠMT (termín do pol. února 2019), čerpání IP1, IP5 – sabatikly, zaměstnanecké kurzy, ESS PedF UK + IRP projekt (záloha z fakulty po projednání s paní tajemnicí).
- **Investiční aktivity PedF UK na rok 2019:**
 - o *Modernizace bazénové technologie v Brandýse nad Labem* (4,1 mil bez DPH) – podklad pro MŠMT hotov, projekt do 4. 2. 2019 (garantuje VT a IK, Ing. Tobolářová, p. Bouřil).
 - o *Etapová rekonstrukce objektu Magdalény Rettigové 47/4, Praha 1* – VZ na projektovou žádost 2. kolo připomínek na RUK.
- **VZMR 2019** – kancelář (vypsáno na 2. roky, podání nabídek do 28.1.2019), tonery (do 1. 2. 2019), IT a nábytek pro rok 2019 (zpracování podkladů VT, SIT, TPO).
- **ESS PedF UK** – ostrá verze od 8. 1. 2019, školení pracovišť 28. a 30. 1., 4. 2. 2019.
- **Studovna (Nábyteček)** – instalace nábytku do 30. 1. 2019, otevření v ostrém provozu začátek LS 2019.
- **Spálená 10** – seminární místnost malá „SP301“ – zadáno v SISu (plně funkční, klíče na vrátnici) info na PVP.

Tajemnice

Opatření děkana k dovoleným

- V příloze předkládám aktualizované opatření děkana k plánování a čerpání dovolených v roce 2019. Je otevřený termín 23.12.

Neuznatelné výdaje v projektech OP VVV (dopis pí kvestorky)

Číslo faktury	Typ výdaje	Předmět	Schválené výdaje	Nezpůsobilé výdaje	Důvod neuznání
F/1810001211	INV.	modernizace auly	1 510 785,95	79 515,05	prohlídka místa plnění - podmínka ZD
F/1810001355	INV.	interaktivní displeje	115 312,39	38 437,47	Smluvní pokuta ve výši 50.000,- Kč
F/1810001367	INV.	vybavení chemické laboratoře	1 746 842,39	91 939,06	prohlídka místa plnění - podmínka ZD
F/1810001366	INV.	stavební úpravy chemie	379 289,64	19 962,60	prohlídka místa plnění - podmínka ZD
F/1810001186	INV.	vysokofrekvenční kamera	454 512,30	23 921,70	stanovení min.konfigurace
F/1810001042	NEINV.	projektor, plátno	18 300,04	963,16	stanovení min.konfigurace
CELKEM			4 225 042,71	254 739,04	

Změna VP na AP u zaměstnanců ÚVRV

- Projednáno.

Ostatní

- Interní audit doktorského studia Úklid Spálená, Myslíkova – úklidová firma.
- SIS – sobotní výuka, zaznamenat včas, nejlépe do úterý před sobotou.
- Webstránky fakulty – provozní doba.
- Spolek Otevřeno žádá o využití volné nástěnky v RT pro prezentaci činnosti, např. 2. p. u KOVF.

Vnější vztahy a organizace

- Změny na pracovišti – Kateřina Cinková odchází / nedostatek peněz.
- DOD – 750 lidí dohromady za 2 dny cca. 1500 lidí.
 - o Nutné dvě společné velké prezentace, uchazeči se cítili velmi nekomfortně, tlačili se na sebe, v místnosti bylo velké teplo. Uchazeči se někde setkávali s arogantním jednáním, s neznalostí základních informací.
 - o Bude zpracována analýza za 2 roky.
- Krátké zkušenosti z DOD jiných fakult – HTF, ETF, FF, Na FF – stejný počet uchazečů na DOD jako u nás. Plán je ještě PF a FSV.
- Rok 2019 – nutná intenzivnější popularizace vědy směrem ke středním školám, pokračující Mluvící hlavy apod.

Senát

Administrativa

- Vyhlášení voleb bylo zveřejněno na webových stránkách AS PedF UK.

Stipendia

- Stipendijní komise doporučuje při čerpání postupovat následovně:
 - 1) SPS budou využity pouze na vědecké granty vyjma SVV.
 - 2) Navrhovatelem stipendia je řešitel projektu.
 - 3) Jako ukazatel výše čerpání využít režijní náklady, které grant odvede fakultě.
 - 4) Maximální čerpání je do výše 50 % rezie. (Procentuální výše čerpání se může v příštích letech měnit na základě počtu získaných grantů.)
 - 5) Finální částka bude poskytnuta na základě žádosti, kterou řešitel projektu podá studijním proděkankám.
 - 6) Stipendium musí být využito na zapojení studentů zejména do vědecké činnosti.
- AS PedF UK schvaluje přidělení částky 1 300 000,- Kč na zapojení studentů do vědeckých projektů. (14–1–0)
- AS PedF UK podporuje doporučení stipendijní komise pro čerpání tohoto stipendia. (14–1–0)

Diskuze k novele zákona o pedagogických pracovnících

- Dochází k ukončení činnosti skupiny a další diskuze se odkládá na další zasedání senátu.

Různé

- SIS: M. Valášek uvedl problém ohledně rezervace učeben. Je otázkou, jak postupovat v případě rezervace místnosti, ve které má přednostní právo nasazovat jiná katedra. Rozvrh na LS: Rozvrh by měl být kompletní. V případě chyb je potřeba obrátit se na danou katedru. Na katedry se také lze obracet při překrývání se oborových půldnů.
- A. Jančařík upozornil, že by bylo vhodné rozpracovat FAQ na stránkách HelpDeskSIS.

Zapsal prof. Michal Nedělka