

Harmonogram SZZ pro letní období 2015/16

1. týden 16. 5. – 20. 5. 2016	2. týden 23. 5. – 27. 5. 2016	3. týden 30. 5. – 3. 6. 2016
Vychovatelství všechny části		
Učitelství praktického vyučování a odborného výcviku všechny části		
Školský management, Management vzdělávání všechny části		
Učitelství pro MŠ všechny části		
	Pedagogika předškolního věku všechny části	
Psychologie všechny části		
	Speciální pedagogika všechny části	
Psychologie a speciální pedagogika část Psychologie vč. obhajoby		
	Psychologie a speciální pedagogika část Speciální pedagogika vč. obhajoby	
Učitelství pro 1. st. ZŠ* specializace obhajoba diplomové práce		
	Učitelství pro 1 st. ZŠ* pedagogika český jazyk a literatura s didaktikou matematika s didaktikou	
Specializace v pedagogice - obory se zaměřením na vzdělávání, obory Učitelství VVP obhajoba		
	Specializace v pedagogice - obory se zaměřením na vzdělávání, obory Učitelství VVP ústní zkouška	

*Dle Pravidel pro organizaci studia na PedF je stanovené pořadí konání částí SZZ. Bez absolvování SZZ ze specializace a obhajoby diplomové práce není možné vykonat poslední část SZZ.

Tímto harmonogramem jsou stanoveny maximální intervaly pro konání částí státních závěrečných zkoušek v jednotlivých oborech, konkrétní termíny nemusí pokrývat celé vyznačené období.

Na každou část SZZ se student přihlašuje prostřednictvím SIS v termínu 21. 3. – 15. 4. 2016. Student se přihlašuje na jednotlivé části SZZ ve dvou krocích (na předmět a k termínu).

Odevzdání diplomové práce v listinné i elektronické verzi u studentů prezenčního studia Učitelství pro 1. stupeň ZŠ je stanoveno nejpozději do 11. 3. 2016. Odevzdání diplomové a bakalářské práce v listinné i elektronické verzi u všech ostatních oborů a forem studia s nejpozději do 15. 4. 2016.

Odevzdání diplomové a bakalářské práce v listinné i elektronické podobě je stanoveno pro všechny studijní obory nejdříve 6 měsíců po zadání.

Pokud se student k SZZ nemůže dostavit (např. nesplňuje podmínky pro konání dané části SZZ), je povinen se písemně omluvit vedoucímu příslušné katedry. Pověřený pracovník katedry omluvu vyznačí v SIS. Pokud se student nedostavil ze závažných zdravotních důvodů, což dokladuje lékařským potvrzením, může se omluvit nejpozději do pěti kalendářních dnů po tomto termínu. O řádnosti omluvy rozhoduje předseda komise.