



Opatření děkana č: 35/ 2024

Č. j.: UKPedF/653026/2024

Zpracovaly: proděkanka bez portfeje, proděkanka pro studijní záležitosti

Odpovídá: děkan

**Pravidla zřizování a fungování studentských oborových rad
na Pedagogické fakultě Univerzity Karlovy**

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Toto opatření stanovuje podmínky zřizování a fungování studentských oborových rad na Pedagogické fakultě Univerzity Karlovy (dále jen „fakulta“).
2. Studentské oborové rady (dále jen „SOR“) jsou uskupením studentů fakulty ustanovené za účelem zastupování zájmů studujících daného studijního programu s cílem zvýšit kvalitu výuky (propagace hodnocení výuky studenty, dny otevřených dveří apod.) prostřednictvím dialogu mezi studenty a pracovníky katedry, při které jsou zřízeny, tj. s garanty studijních programů, garanty předmětů, vyučujících a vedoucího katedry.
3. Jednání se SOR zajišťují proděkanka bez portfeje a proděkanka pro studijní záležitosti.

Čl. 2

Složení a funkční období studentské oborové rady

1. SOR má nejméně tři členy. Je složena tak, aby její členové zastupovali studující různých ročníků, forem studia a kombinací.
2. SOR si volí ze svého středu mluvčího.
3. Členem SOR je studující fakulty zapsaný v prezenční či kombinované formě studia.
4. Funkční období SOR je stanoveno na jeden akademický rok.



Čl. 3

Ustanovení studentské oborové rady

1. SOR podá písemný návrh na ustanovení do 31. října příslušného akademického roku k rukám předsednictva Akademického senátu fakulty.
2. SOR ustanovuje předseda nebo místopředseda Akademického senátu fakulty (dále jen „senátu“) na základě předložení písemného návrhu složení této SOR (viz příloha) přes podatelnu fakulty.
3. Návrh na ustanovení předkládá mluvčí navrhované SOR. Mluvčí navrhované SOR doručí návrh na ustanovení SOR přes podatelnu předsednictvu senátu.
4. Návrh na ustanovení SOR obsahuje: název studijního programu, který SOR zastupuje, jména navrhovaných členů, jejich studijní program, ročník studia a e-mailovou adresu. Návrh je doplněn podpisy všech navrhovaných členů SOR pod prohlášením, že v případě jejího zřízení v ní budou aktivně působit (viz čl. 1, odst. 2 tohoto opatření). Návrh na složení SOR se předkládá na formuláři, který je přílohou tohoto opatření.
5. Aktuální seznam SOR je zveřejněn na ve veřejné části webových stránek fakulty.

Čl. 4

Povinnosti členů studentské oborové rady

1. Člen SOR je povinen hájit zájmy studujících studijního programu, za který byla SOR, jejíž je členem, podle uvedených pravidel ustanovena.
2. Člen SOR je povinen se aktivně účastnit jednání SOR.
3. Člen SOR, který neplní řádně své povinnosti, může být odvolán. Písemný návrh na odvolání svého člena, podepsán nadpoloviční většinou všech členů dané SOR, podá SOR k rukám senátu. To odvolá daného člena SOR s účinností ke dni schválení tohoto odvolání.

Čl. 5

Činnost studentské oborové rady

1. SOR má právo na jednání s příslušným garantem studijního programu, popř. vedoucím katedry nejméně jednou za semestr.
2. Členové SOR se účastní setkání zástupců SOR s vedením fakulty, která probíhají minimálně dvakrát za akademický rok.
3. SOR může zažádat o finanční podporu na svou činnost na základě předchozího projednání a dle předem stanovených termínů.



PEDAGOGICKÁ
FAKULTA
Univerzita Karlova

Čl. 6

Závěrečná ustanovení

1. Tímto se zrušuje Opatření děkana č. 29/2020.
2. Toto opatření nabývá platnosti a účinnosti dne 16. prosince 2024.
3. Součástí tohoto opatření je Příloha – Formulář k žádosti o ustanovení SOR.

Praha 12. prosince 2024

doc. RNDr. Antonín Jančařík, Ph.D., v.r.
děkan