



PEDAGOGICKÁ
FAKULTA
Univerzita Karlova

Opatření děkana č. 10/2022

Č. j. UKPedF/287104/2022

Zpracovaly: tajemnice fakulty, vedoucí personálního oddělení

Odpovídá: děkan fakulty

Tvorba a čerpání sociálního fondu

ÚVOD

Podle § 18, odst. 6, písm. f) zákona 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů, zřizuje veřejná vysoká škola sociální fond. Pravidla pro tvorbu dílčího sociálního fondu vedeného Pedagogickou fakultou Univerzity Karlovy (dále jen PedF UK) a podmínky čerpání prostředků tohoto fondu zaměstnanci fakulty vycházejí z čl. 21 Pravidel hospodaření Univerzity Karlovy a z Opatření rektora č. 30/2018 a jsou dále upravovány tímto opatřením.

Čl. 1

Tvorba sociálního fondu

Zdrojem sociálního fondu vedeného PedF UK je přiděl na vrub nákladů fakulty ve výši **1,3 %** objemu nákladů fakulty zúčtovaných na mzdy, náhrady mzdy a odměny za pracovní pohotovost v příslušném ročním účetním období.

Čl. 2

Použití sociálního fondu

Prostředky sociálního fondu lze použít na:

- a) příspěvek zaměstnanci fakulty na penzijní připojištění se státním příspěvkem nebo doplňkové penzijní spoření nebo soukromé životní pojištění, uzavřené v souladu se zákonnými podmínkami,
- b) příspěvek zaměstnanci fakulty na úroky z úvěru na bytové potřeby,

- c) příspěvek zaměstnanci fakulty na zaplacené úroky z účelového úvěru na potřeby související s bytovými potřebami,
- d) nenávratnou finanční výpomoc zaměstnanci fakulty, který se nachází v akutní, tíživé životní situaci,
- e) příspěvek fakulty na stravování zaměstnance prostřednictvím poukázek na stravování nebo elektronických karet.

Čl. 3 Příspěvek na penzijní připojištění, doplňkové penzijní spoření nebo soukromé životní pojištění

1. Příspěvek na penzijní připojištění, doplňkové penzijní spoření nebo soukromé životní pojištění může obdržet zaměstnanec:
 - a) jehož pracovní poměr na Univerzitě Karlově (UK) v rámci zařazení na PedF UK trvá alespoň 3 let, a celé 3 roky činila odpracovaná doba. Zaměstnanci, který přechází z jiné součásti UK na PedF UK, se dosud odpracovaná doba na UK započítává,
 - b) jehož výše pracovního úvazku činí a nejméně 3 roky činila 0,8, přičemž pracovní úvazky v rámci fakulty se sčítají,
 - c) který v souladu s příslušnými právními předpisy uzavřel smlouvu o penzijním připojištění, doplňkovém penzijním spoření nebo soukromém životním pojištění se státním příspěvkem, přičemž součet jeho vlastních příspěvků na tyto účely činí alespoň 500,- Kč měsíčně,
 - d) který o to písemně požádá děkana fakulty prostřednictvím personálního oddělení fakulty na formuláři Žádost o poskytnutí příspěvku ze sociálního fondu (viz příloha),
 - e) který předloží zaměstnavateli veškeré nezbytné podklady, zejména kopii smlouvy o penzijní připojištění, doplňkovém penzijním spoření nebo životním pojištění. U životního pojištění zaměstnanec doloží, že konkrétní pojistná smlouva splňuje podmínky pro daňové zvýhodnění – může být daňově uznatelným nákladem zaměstnavatele,
 - f) oznámí písemně příslušnému penzijnímu fondu nebo pojišťovně skutečnost, že mu zaměstnavatel bude poskytovat příspěvek a výši tohoto příspěvku.
2. Prokáže-li zaměstnanec splnění podmínek a předloží-li veškeré nezbytné podklady do 15. dne v měsíci, bude mu příspěvek přiznán od 1. dne měsíce následujícího.
3. Změnu údajů je zaměstnanec povinen oznámit na personální oddělení bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 8 dnů ode dne, kdy se o daných skutečnostech dověděl.

4. Při splnění podmínek uvedených v odstavci 1 tohoto článku poskytne zaměstnavatel zaměstnanci příspěvek na penzijní připojištění, doplňkové penzijní spoření nebo soukromé životní pojištění ve výši **500,- Kč měsíčně**.
5. Prostředky budou poukázány formou bezhotovostního převodu na účet penzijního fondu nebo pojišťovny, a to do konce kalendářního měsíce, na který jsou určeny.
6. Zaměstnanec ztrácí nárok na vyplácení příspěvku jestliže:
 - a) jeho pracovní poměr zanikl,
 - b) přestal splňovat podmínky pro přiznání nároku, uvedené v čl. 3, bod 1.,
 - c) čerpá rodičovskou dovolenou,
 - d) čerpá pracovní volno bez náhrady mzdy v rozsahu delším než 1 celý kalendářní měsíc. Příspěvek pak v daném kalendářním měsíci nenáleží.

Čl. 4

Příspěvek na úroky z úvěru na bytové potřeby

1. Příspěvek ve výši 60 % zaplacených úroků, nejvýše však **10.000,- Kč** v běžném kalendářním roce může obdržet zaměstnanec:
 - a) jehož pracovní poměr na UK v rámci zařazení na PedF UK trvá alespoň 3 roky. Zaměstnanci, který přechází z jiné součásti UK na PedF UK, se dosud odpracovaná doba na UK započítává,
 - b) jehož výše pracovního úvazku vůči PedF UK (příp. jiné součásti UK) činí a nejméně 3 předcházející roky činila 1,0,
 - c) který prokáže, že v loňském kalendářním roce zaplatil v rámci zdaňovacího období úroky z úvěru rozhodné pro stanovení základu daně podle § 15 odst. 3 a 4 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů v platném znění, ve výši nejméně 1.000,- Kč, přičemž odpočet těchto úroků uplatnil zaměstnanec nebo jeho manžel (ka) a s tím, že bytovou potřebou se pro účely tohoto opatření rozumí výhradně bytová potřeba související s vlastním trvalým bydlením zaměstnance uvedená v § 15 odst. 3 písm. a), c) až g) a písm. h) v souvislosti s písm. a) a c) až g) tohoto zákona a
 - d) který v běžném kalendářním roce neuplatňuje nárok na příspěvek podle tohoto článku na stejný účel na jiné součásti univerzity, nebo u jiného zaměstnavatele.
2. Splnění podmínky podle odstavce 1 písm. d) se prokazuje způsobem stanoveným v § 38 I odst. 1 písm. b) zákona č. 586/1992 Sb. a potvrzením dokládajícím uplatnění odpočtu úroků.

3. Splnění podmínky podle odstavce 1 písm. e) se prokazuje čestným prohlášením zaměstnance.
4. Žádosti o příspěvek je možné podat vždy do 30. dubna běžného roku děkanovi prostřednictvím personálního oddělení fakulty na formuláři Žádost o poskytnutí příspěvku ze sociálního fondu (viz příloha). Lhůta pro doplnění podkladů na základě výzvy se stanovuje v délce 15 dnů.
5. Příspěvek se v běžném kalendářním roce vyplácí jednorázově formou bezhotovostního převodu, a to do konce kalendářního roku.

Čl. 5 Příspěvek na úroky z účelového úvěru na potřeby související s bytovými potřebami

1. Příspěvek ve výši 40 % zaplacených úroků, nejvýše však **10.000,- Kč** v běžném kalendářním roce může obdržet zaměstnanec:
 - a) jehož pracovní poměr na UK v rámci zařazení na PedF UK trvá alespoň 3 roky. Zaměstnanec, který přechází z jiné součásti UK na PedF UK, se dosud odpracovaná doba na UK započítává,
 - b) jehož výše pracovního úvazku vůči PedF UK (příp. jiné součásti UK) činí a nejméně 3 roky činila 1,0,
 - c) který prokáže, že v uplynulém kalendářním roce zaplatil úroky z účelového úvěru na potřeby související s bytovými potřebami ve výši nejméně 1.000,- Kč,
 - d) který v běžném kalendářním roce neuplatňuje nárok na příspěvek podle tohoto článku na stejný účel na jiné součásti univerzity, nebo u jiného zaměstnavatele.
2. Účelovým úvěrem se rozumí úvěr poskytnutý zaměstnanci PedF UK bankou, pobočkou zahraniční banky nebo stavební spořitelnou a u kterého lze na základě smlouvy o poskytnutí úvěru doložit, že úvěr byl určen na:
 - a) pořízení, výstavbu, rekonstrukci nebo modernizaci bytu či rodinného domu, včetně související koupě pozemku,
 - b) pořízení vybavení nebo zařízení domácnosti,
 - c) úhradu za převod členských práv a povinností v družstvu, nebo za převod podílu v právnické osobě, stane-li se účastník nájemcem bytu, popřípadě bude-li mít jiné právo užívání bytu v bytovém domě nebo rodinném domě ve vlastnictví právnické osoby, které se převod členských práv a povinností nebo převod podílu týká nebo
 - d) na vypořádání závazků mezi občany souvisejícími s bytovými potřebami.

3. Splnění podmínky podle odstavce 1 písm. e) se prokazuje čestným prohlášením zaměstnance.
4. Žádosti o příspěvek se podávají vždy do 30. dubna běžného roku děkanovi prostřednictvím personálního oddělení fakulty na přiloženém formuláři Žádost o poskytnutí příspěvku ze sociálního fondu (viz příloha). Lhůta pro doplnění podkladů na základě výzvy se stanovuje v délce 15 dnů.
5. Příspěvek se v běžném kalendářním roce vyplácí jednorázově formou bezhotovostního převodu, a to do konce kalendářního roku.

Čl. 6 Nenávratná finanční výpomoc

1. Zaměstnanci PedF UK může být na bytové účely, včetně vybavení bytu nebo rodinného domu, v přímé souvislosti s překlenutím jeho mimořádně obtížných poměrů v důsledku živelní pohromy, ekologické nebo průmyslové havárie poskytnut jako nenávratná finanční výpomoc příspěvek ze sociálního fondu do výše **500.000,- Kč**.
2. Zaměstnanci PedF UK může být v akutní, zvláštního zřetele hodné tíživé sociální situaci, do které se dostal bez vlastního přičinění, poskytnut jako nenávratná finanční výpomoc příspěvek ze sociálního fondu do výše **100.000,- Kč**.
3. Žádost o poskytnutí příspěvku podává zaměstnanec děkanovi prostřednictvím personálního oddělení fakulty na formuláři Žádost o poskytnutí příspěvku ze sociálního fondu (viz příloha). O žádosti rozhoduje děkan PedF UK, a to zpravidla do 30 dnů ode dne doručení žádosti se všemi náležitostmi dokumentujícími důvod uváděný v žádosti, nebo ode dne doplnění podkladů na základě výzvy; žádost se též zašle k vyjádření příslušné odborové organizaci.
4. O příspěvek podle odstavce 1 nebo 2 nelze ze stejného důvodu žádat na více součástech univerzity, ledaže by došlo ke změně zařazení zaměstnance na jinou součást univerzity; příslušné čestné prohlášení je nedílnou součástí žádosti.

Čl. 7 Příspěvek fakulty na stravování zaměstnance

1. PedF UK může z prostředků sociálního fondu hradit příspěvek na stravování zaměstnanců fakulty prostřednictvím poukázek na stravování nebo elektronických stravenek (karet).
2. Příspěvek na stravování může čerpat zaměstnanec, který
 - a) je v pracovním poměru vůči fakultě,
 - b) odpracuje v daném dni na fakultě alespoň 4 hodiny nepřetržité práce.
3. Při směně, jejíž začátek a konec stanovuje zaměstnavatel, přesahující deset a půl hodiny má zaměstnanec nárok na zvýšený příspěvek na stravování.
4. Vypočtená výše příspěvku nesmí být vyšší, než činí hodnota 70 % stravného vymezeného v § 176 odst. 1 písm. a) zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů. Zaměstnanec hradí 45 % hodnoty stravenky.

Čl. 8 Společná a závěrečná ustanovení

1. Na poskytnutí výše uvedených příspěvků vzniká nárok pouze v případě, že budou pro příslušný rok vytvořeny prostředky sociálního fondu. V mimořádných případech může děkan fakulty se souhlasem odborové organizace rozhodnout o rozpuštění určité části finančních prostředků, které byly vytvořeny v sociálním fondu v předcházejících letech.
2. Lhůty pro předkládání žádostí a jejich vyřízení jsou uvedeny u jednotlivých článků tohoto opatření.
3. O poskytnutí příspěvku rozhoduje děkan PedF UK na základě stanoviska **fakultního výboru odborové organizace** k příslušné žádosti.
4. Děkan PedF UK může svým opatřením stanovit, že se v daném kalendářním roce příspěvek podle článků č. 4 – 8 nevyplácí, jestliže lze mít vzhledem k zůstatku a dosavadnímu čerpání příslušného dílčího sociálního fondu za to, že by jeho vyplácení ohrozilo vyplácení příspěvků podle čl. 21, odst. 2 písm. a), nebo odst. 3 Pravidel hospodaření UK, nebo podle čl. 2 Opatření rektora č. 30/2018.
5. Toto opatření děkana **nahrazuje** Opatření děkana č. 36/2017, které se tímto opatřením ruší.
6. Opatření nabývá platnosti dnem podpisu děkana PedF UK a účinnosti dnem 25.5. 2022.

V Praze dne 25. 5. 2022

prof. PaedDr. Michal Nedělka, Dr., v. r.
děkan fakulty

Přílohy

Žádost o poskytnutí příspěvku ze sociálního fondu:

Žádost o poskytnutí příspěvku na penzijní připojištění se státním příspěvkem nebo doplňkové penzijní spoření

Žádost o poskytnutí příspěvku na soukromé životní pojištění

Žádost o poskytnutí příspěvku na úroky z úvěru na bytové potřeby

Žádost o poskytnutí příspěvku na úroky z účelového úvěru na potřeby související s bytovými potřebami

Žádost o poskytnutí nenávratné finanční výpomoci zaměstnanci fakulty, který se nachází v akutní, tíživé životní situaci

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ PŘÍSPĚVKU ZE SOCIÁLNÍHO FONDU

Jméno, příjmení, titul žadatele

Žádám o poskytnutí příspěvku na penzijní spoření.

Pojištění mám sjednáno u (název peněžního ústavu, pojišťovny):

.....

v částce Kč: (minimální částka pro přiznání příspěvku činí 500,- Kč měsíčně)

Číslo účtu pro zasílání příspěvku zaměstnavatele:

Změnu údajů oznámím na personálním oddělení nejpozději do 8 dnů ode dne, kdy se o změně údajů dovím.

Čestně prohlašuji, že o poskytnutí příspěvku na penzijní připojištění se státním příspěvkem nežádám na jiné součásti univerzity.

V Praze dne:

Podpis:

Příloha 1: Kopie pojistné smlouvy

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ PŘÍSPĚVKU ZE SOCIÁLNÍHO FONDU

Jméno, příjmení, titul žadatele

Žádám o poskytnutí příspěvku na soukromé životní pojištění.

Pojištění mám sjednáno u (název peněžního ústavu, pojišťovny):

.....

v částce Kč: (minimální částka pro přiznání příspěvku činí v součtu vlastních příspěvků 500,- Kč měsíčně).

Číslo účtu pro zasílání příspěvku zaměstnavatele:

Změnu údajů oznámím na personálním oddělení nejpozději do 8 dnů ode dne, kdy se o změně údajů dovím.

Čestně prohlašuji, že o poskytnutí příspěvku na soukromé životní pojištění nežádám na jiné součásti univerzity.

V Praze dne:

Podpis:

Příloha 1: Kopie pojistné smlouvy

Příloha 2: Doklad pojišťovny, že smlouva splňuje podmínky pro daňové zvýhodnění (neumožňuje výběry), není-li ve smlouvě výslovně uvedeno.

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ PŘÍSPĚVKU ZE SOCIÁLNÍHO FONDU

Jméno, příjmení, titul žadatele

Žádám o poskytnutí příspěvku na úroky z úvěru na bytové potřeby.

(Žádost je možné podat do 30. 4.)

Celková výše zaplacených úroků ve zdaňovacím období činí:

z toho 60 % činí:

Čestně prohlašuji, že na zaplacené úroky za uvedené zdaňovací období neuplatňuji nárok na příspěvek na stejný účel na jiné součásti univerzity.

V Praze dne:

Podpis:

Příloha 1: Kopie smlouvy o úvěru

Příloha 2: Potvrzení dokládající uplatnění odpočtu úroků

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ PŘÍSPĚVKU ZE SOCIÁLNÍHO FONDU

Jméno, příjmení, titul žadatele

Žádám o poskytnutí příspěvku na úroky z účelového úvěru na potřeby související s bytovými potřebami.

(Žádost je možné podat do 30. 4.)

Celková výše zaplacených úroků ve zdaňovacím období činí:

z toho 40 % činí:

Čestně prohlašuji, že na zaplacené úroky za uvedené zdaňovací období neuplatňuji nárok na příspěvek na stejný účel na jiné součásti univerzity.

V Praze dne:

Podpis:

Příloha 1: Kopie smlouvy o poskytnutí úvěru

Příloha 2: Doklad o zaplacených úrocích z úvěru

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ PŘÍSPĚVKU ZE SOCIÁLNÍHO FONDU

Jméno, příjmení, titul žadatele

Žádám o poskytnutí příspěvku - nenávratné finanční výpomoci zaměstnanci fakulty, který se nachází v akutní, tíživé životní situaci.

Zdůvodnění žádosti:

Čestně prohlašuji, že o příspěvek ze stejného důvodu nežádám na více součástech univerzity.

V Praze dne:

Podpis:

Příloha 1: Doložení uvedeného důvodu