



PEDAGOGICKÁ  
FAKULTA  
Univerzita Karlova

**Opatření děkana č: 36/2024**

**Č. j.: UKPedF/659939/2024**

Zpracovaly: proděkanka bez portfeje, proděkanka pro studijní záležitosti

Odpovídá: děkan

## **Pravidla zřizování a fungování spolků na Pedagogické fakultě Univerzity Karlovy**

### **Čl. 1**

#### **Úvodní ustanovení**

1. Toto opatření stanovuje podmínky zřizování a fungování spolků a neformálních spolků na Pedagogické fakultě Univerzity Karlovy (dále jen „fakulta“). Je v souladu s [Pravidly podpory zájmové činnosti studentů Univerzity Karlovy](#).
2. Účelem spolků a neformálních spolků je naplňování vzdělávacích, kulturních, sociálních a dalších potřeb studujících; nabízejí studujícím navázání přátelských vztahů, smysluplné trávení volného času a vzdělávací aktivity přínosné pro profesní život.
3. Spolky a neformální spolky mají možnost být zapsány do fakultního seznamu spolků a neformálních spolků. Spolek/neformální spolek se zápisem na seznam stává fakultním spolkem, resp. fakultním neformálním spolkem, jehož účelem je naplňování vzdělávacích, kulturních, sociálních a dalších potřeb studujících fakulty, má možnost požádat o finanční podporu na svou činnost, a reprezentovat tak fakultu.
4. Aktuální seznam fakultních spolků a fakultních neformálních spolků je zveřejněn na webových stránkách fakulty.
5. Jednání s fakultními spolky a fakultními neformální spolky zajišťuje proděkán bez portfeje a proděkán pro studijní záležitosti.
6. Setkání zástupců fakultních spolků a fakultních neformálních spolků s vedením fakulty probíhají minimálně dvakrát za akademický rok.

### **Čl. 2**

#### **Povinnosti, práva a zásady fungování spolku**

7. Za spolek je považováno uskupení studujících a absolventů, které je zapsáno ve veřejném rejstříku a v celouniverzitním rejstříku spolků, a splňuje tato kritéria:
  - Spolek sám sebe ve svých stanovách definuje jako studentský spolek či spolek studentů a absolventů.



PEDAGOGICKÁ  
FAKULTA  
Univerzita Karlova

- Členové spolku jsou většinou studenti vysokých škol, popř. absolventi vysokých škol.
  - Ve stanovách je oblast působení spolku vymezena primárně na vysokoškolskou půdu.
  - Za spolek jedná jeho statutární orgán.
8. Každý spolek může požádat o zapsání do fakultního seznamu spolků přes podatelnu k rukám děkana (viz Příloha 1 – Formulář k zapsání na seznamu fakultních spolků).
9. Spolek je zapsán na fakultní seznam spolků dnem schválení kolegiem děkana.
10. Fakultní spolek má tyto povinnosti:
- a) do 31. května příslušného akademického roku odevzdat výroční zprávu dle struktury v Příloze 2 (Formulář výroční zprávy fakultního spolku / fakultního neformálního spolku) tohoto opatření dle pokynů proděkana bez portfeje nebo proděkana pro studijní záležitosti.;
  - b) aktivně se účastnit fakultních akcí (den otevřených dveří aj.);
  - c) dodržovat Etický kodex Univerzity Karlovy, platné řády a předpisy Univerzity Karlovy a fakulty.
11. Fakultní spolek má právo na:
- a) umístění svého sídla v budovách fakulty,
  - b) finanční podporu na svou činnost po předchozím projednání a dle předem stanovených termínů na základě informací od proděkana bez portfeje a proděkana pro studijní záležitosti,
  - c) přístup do spolkových prostor určených fakultou,
  - d) využívat volných prostor fakulty v souladu s Provozním pokynem č. 4/2023,
  - e) spolkové webové stránky na fakultním serveru.
12. Veškeré prostory poskytnuté spolkům fakultou musí být udržovány v souladu s [Provozním řádem budov Univerzity Karlovy Pedagogické fakulty](#).
13. Spolková akce vyžadující formální podporu je ohlášena předem prostřednictvím [Fakultního systému pro ohlašování akcí](#).

### Čl. 3

#### **Povinnosti, práva a zásady fungování neformálního spolku**

1. Neformálním spolkem se rozumí neformální uskupení studujících a absolventů fakulty, kteří mají společný zájem na naplňování vzdělávacích, kulturních, sociálních a dalších potřeb studujících.
2. Neformální spolek má nejméně pět členů, kteří jsou studující či absolventy fakulty.
3. Podání přihlášky k zapsání do seznamu fakultních neformálních spolků (viz Příloha 3



PEDAGOGICKÁ  
FAKULTA  
Univerzita Karlova

- Formulář k zapsání na seznam fakultních neformálních spolků) probíhá přes podatelnu k rukám děkana. Neformální spolek předkládá společně s přihláškou stanovy, které obsahují cíle a poslání neformálního spolku, výkonný orgán (zpravidla Rada neformálního spolku), popis volby tohoto orgánu a zvoleného statutárního zástupce.
4. Neformální spolek je zapsán na seznam fakultních neformálních spolků dnem schválení kolegiem děkana.
  5. Fakultní neformální spolek předkládá do 31. května příslušného akademického roku výroční zprávu dle struktury v Příloze 2 (Formulář výroční zprávy fakultního spolku / fakultního neformálního spolku) tohoto opatření dle pokynů proděkana bez portfeje nebo proděkana pro studijní záležitosti.
  6. Fakultní neformální spolek může zažádat o finanční podporu na svou činnost po předchozím projednání a dle předem stanovených termínů na základě informací od proděkana bez portfeje a proděkana pro studijní záležitosti.
  7. Každá akce neformálního spolku musí být ohlášena předem prostřednictvím [Fakultního systému pro ohlašování akcí](#).

#### Čl. 4

##### Závěrečná ustanovení

1. Tímto se zrušuje Opatření děkana č. 29/2020.
2. Toto opatření nabývá platnosti a účinnosti dne 1. ledna 2025.
3. Součástí tohoto opatření je Příloha 1 (Formulář k zapsání na seznam fakultních spolků), Příloha 2 (Formulář výroční zprávy fakultního spolku / fakultního neformálního spolku) a Příloha 3 (Formulář k zapsání na seznam fakultních neformálních spolků).

Praha 17. prosince 2024

doc. RNDr. Antonín Jančařík, Ph.D., v.r.  
děkan